

## ▣ 2025학년도 1학기 아산캠퍼스 생활관 이용자 모집 안내 ▣

2025학년도 1학기 생활관 이용자 모집 안내를 아래와 같이 알려드리오니, 해당 기간 내에 신청하시기 바랍니다.

1. 신청자격 : 2025학년도 1학기 생활관 입소를 희망하는 유원대학교 아산캠퍼스 재학생

2. 신청기간 - 2025. 02. 10(월) ~ 02. 12(수) - 2차신청  
생활관 입관 예정일 - 2학기 개강일 (3/1 ~ 3/3 예정)

3. 생활관 이용금액 내역

구 분	이용금액 (a)	식대금액(b)	보증금(c)	계(a+b+c)
명인관	590,000원	625,500원	20,000원	1,235,500원
명현관	560,000원	625,500원	20,000원	1,205,500원

4. 신청방법

- 유원대학교 생활관 홈페이지 <http://housing.u1.ac.kr/> → 생활관생 서비스 → 생활관 신청
- 생활관 신청시에는 로그인이 필요 없습니다.

5. 선발기준

- 가. 차상 위계층 및 원거리 대상자(단, 강제퇴관 및 벌점 15점 이상자 제외) 선발함.
- 나. 합격자 선발은 성적순으로 하되, 직전학기에 강제퇴관 학생은 제외됨.
- 다. 1학기 신성자 중에서 벌점 15점 이상자에 대하여는 입관에 제한 될 수 있음.
- 라. 직전학기의 성적 3.0 이상으로 하되, 잔여석이 있는 경우에 한하여 3.0미만을 성적순으로 선발함.  
 (성적에서 벌점의 5%를 제외하여 산출된 성적으로 기준함.)

6. 생활관비 납부 등

- 가. 합격자 발표 : 추후 공지 예정
- 나. 생활관비 납부일 : 추후 공지 예정
- 다. 입금계좌 : 추후 공지 예정
- 라. 유의사항
  - 1) 합격자에 한하여 생활관비 고지서가 발행되므로 신청인은 학사정보센터의 주소 및 전화번호 등의 개인정보가 변경시 반드시 수정요망.
  - 2) 구비서류 작성 및 접수 후 신청서에 표기된 계좌번호로 입금하되 반드시 **신청인 본인 이름으로 입금.**
  - 3) 합격자 중 생활관비 납부기일을 지키지 않는 경우에 대한 불이익 책임은 본인에게 있음.

7. 입관 시 구비서류

- 가. 생활관 입소용 건강진단서(폐결핵 및 B형간염 건강진단서) 1부.
- 나. 코로나검사결과지(입관시 검사결과 48시간 이내, 카톡 또는 문자알림내역 캡처 인정) 1부.
- 다. 개인정보 수집이용동의서 1부.
- 라. 입관 서약서 1부.
- 마. 자가 문진표 1부.

8. 생활관 이용 참고사항

- 가. 생활관 생활 중 사전 연락 후 방문을 원칙으로 하지만 부득이한 경우(하자발생, 민원발생 등 정당한 사유) 발생 시 호실 내 관생이 없어도 호실 방문을 할 수 있으므로 양해하여 주시기 바랍니다.
- 나. 생활관 생활 중 분실되는 물품에 대한 모든 책임은 본인에게 있사오니 호실 비밀번호 관리에 철저를 기하여 주시기 바랍니다.
- 다. 생활관 입관일 후 3/4선이 지나면 관리비는 환불되지 않습니다.
- 라. 기타 자세한 사항은 생활관 사무실(☎ 041-536-5823)로 문의하여 주시기 바랍니다.

2025. 01. 31.

**아산캠퍼스 생활관**

- 유원대학교 아산캠퍼스 -  
**생활관 입소 서약서**

본인은 유원대학교 생활관에 입사함에 있어 질서 있는 공동생활과 면학분위기 조성을 위하여 생활관 규정과 관생 수칙을 준수하고 다음사항을 지킬 것입니다.

이를 위반하였을 시 관련규정에 의한 불이익 처분에 대하여 이의 제기하지 않을 것이며, 본인의 귀책사유로 발생하는 사고에 대한 모든 책임은 본인 및 보호자가 질것임을 서약합니다.

**1. 위반 시 벌점부과기준**

항	위반내용	벌점	항	위반내용	벌점
1	소란 및 고성방가 행위	3	13	귀관(밤 12시), 출입시간(오전 6시) 위반시 (자연입실)	7
2	청소 및 정리정돈 불량(대청소날 청소 미참)	3	14	호실 내 비품(옷장, 책상 등) 파손행위	10
3	창문을 통해 생활관 주변으로 쓰레기 투기	3	15	음주 후 입실하여 소란 행위	10
4	낙서, 게시물 무단부착, 광고물 무단 배포	3	16	타인 명의의 우편물을 불법 수취하거나 개봉한 학생	10
5	각종 제출 서류 지연제출하는 학생	3	17	관내(호실, 베란다, 비상계단 등) 흡연(공초 발견, 전자담배 포함)	퇴소
6	외박신청 허위 및 대리작성	4	18	호실내에서 음주반입 및 음주행위, 도박행위	퇴소
7	학과 공문서 지시사항 위반	4	19	출입시간(12시 ~ 6시)에 시설물을 이용해 마깡으로 나간 학생	퇴소
8	퇴실시 호실 청소상태 불량	5	20	폭력, 구타, 절도, 금품갈취등 행위시	퇴소
9	불법집회에 가담한 사실이 발견된 학생	5	21	학칙 위반으로 징계된 학생	퇴소
10	호실 비밀번호를 공유하여 타인에게 신고를 받은 학생	5	22	허가없이 남, 여 구분되어 있는 층 이외에 다른층에 출입 또는 호실 사용시	퇴소
11	생활관 직원 및 자치위원회 지시사항 불이행	5	23	외부인을 동반하거나, 숙박하게 하는 행위	퇴소
12	무단외박 및 호실변경 사용 행위	7	24	전기 가전제품 및 취사도구 등 사용행위 (안전사고 위험)	퇴소

2. 생활관 입소중에 분실되는 물품에 대한 모든 책임은 본인에게 있고 호실 비밀번호 관리에 철저를 기하겠으며 호실 인원이 호실 정원 미만일 경우 호실 변경에 동의합니다.
3. 벌점 20점 이상인 경우 강제퇴소이며, 생활관비는 환불되지 않는 사항에 동의합니다.
4. 사전 연락 후 호실방문을 원칙으로 하지만 부득이한 경우(가스검침, 하자발생, 민원발생 등의 정당한 이유) 발생 시 생활관 관계자는 호실 내 관생이 없어도 호실점검을 실시할 수 있는 사항에 동의합니다.
5. 생활관 식비관련 (금 : 석식 월 ~ 목 : 중식, 석식) 하여 한 학기 식비를 납부 한 사항에 동의합니다.

2025년    월    일

※ 흡연유무 표기( '✓' 체크바람 ): 흡연자(                      ) / 비흡연자(                      )

학번 :                      학과 :                      학년 :                      서약인 :                      (인)

학부모 :                      (인)

**유원대학교 생활관장 귀하**

# 개인정보 수집 · 이용 제공 동의서

유원대학교 생활관은 『개인정보보호법』 등 관련 법규에 의거하여 사생 선발 및 관리를 위해 아래와 같이 개인정보를 수집·이용 하고자 합니다. 해당 개인정보는 제공자가 동의한 내용 외의 다른 목적으로 활용하지 않으며, 제공된 개인정보의 이용에 대하여 개인정보 보호책임자를 통해 열람, 정정, 삭제를 요구할 수 있습니다. 아래 내용을 자세히 읽고 충분히 숙지하신 후 동의 여부를 결정하여 주십시오.

## ◎ 학생 개인정보 수집 및 이용 동의 안내

### 1. 개인정보 수집목적

- 기숙사 사생 선발 및 입사 대상자 호실배정
- 기숙사비 및 기타 비용 납부관리 및 환불처리
- 사생 생활 및 입·퇴사 이력 관리
- 기숙사 거주 증명서 및 납부확인서 발급
- 각종 통계자료 작성
- 공지사항, 개별 안내사항 SMS 발송 등
- 기숙사 안내문 발송 등

2. 개인정보 수집항목 (필수항목) : 성명, 성별, 연락처, 주소, 학과/학번, 성적, 휴대전화 번호

3. 개인정보 보유부서 및 이용기간 : 생활관 운영부서 에서 보유하며 제출서류는 학생의 졸업 시까지 보유하며 졸업, 자퇴 등의 사유 발생 시 해당 개인정보를 즉시 파기 합니다.

4. 귀하는 위의 개인정보 수집 및 이용에 동의하지 않을 수 있으며, 동의하지 않을 시에는 생활관 입소에 어려움이 있을 수 있습니다.

\* 위 개인정보의 수집 및 이용에 동의하십니까? 동의함  동의하지 않음

## ◎ 학생 민감정보 수집 및 이용동의 안내

1. 수집목적 : 기숙사 사생 선발 및 관리

2. 수집항목 (필수정보) : 방범용 CCTV 영상정보, 건강검진서, 증명사진

3. 개인정보 보유부서 및 이용기간 : 생활관 운영부서에서 보유하며 제출서류는 1년간 보유하며 졸업, 자퇴 등의 사유 발생 시 해당 개인정보를 즉시 파기 합니다.

4. 귀하는 위의 민감정보 수집 및 이용에 동의하지 않을 수 있으며, 동의하지 않을 시에는 생활관 입소가 불가능함을 알려 드립니다.

\* 민감정보의 수집에 동의하십니까? 동의함  동의하지 않음

## ◎ 보호자 개인정보 수집 및 이용 동의 안내

1. 수집목적 : 기숙사 사생 선발 및 관리, 기타 기숙사 소관업무

2. 수집항목 : 보호자 성명, 연락처

3. 개인정보 보유부서 및 이용기간 : 생활관 운영부서 에서 보유하며 제출서류는 학생의 졸업 시까지 보유하며 졸업, 자퇴 등의 사유 발생 시 해당 개인정보를 즉시 파기 합니다.

4. 보호자께서는 위의 개인정보 수집 및 이용에 동의하지 않을 수 있으며, 동의하지 않을 시 자녀의 생활관 입소에 어려움이 있을 수 있습니다.

\* 위 개인정보의 수집 및 이용에 동의하십니까? 동의함  동의하지 않음

본인은 개인정보보호법 제 15조, 제 17조에 따른 개인정보 , 고유식별정보의 처리에 관하여 고지 받았으며 이를 충분히 이해하고 그 처리에 동의합니다.

\* 학번 :

\* 성명 : \_\_\_\_\_ (인 또는 서명) 보호자 : \_\_\_\_\_ (인 또는 서명)

유원대학교 총장 귀하